

# 세이브더칠드런 윤리행동강령 (Code of Conduct)

세이브더칠드런은 모든 아동이 생존, 보호, 발달 및 참여의 권리를 온전히 누리는 세상을 만들기 위하여 책무성, 포부, 협력, 창의, 정직의 행동 가치를 충실히 이행하며, 이에 임직원 그리고 함께 일하는 모든 사람들이 지켜야 할 윤리행동강령을 제정하여 준수한다.

세이브더칠드런의 임직원 그리고 함께 일하는 모든 사람들은 윤리행동강령을 기반으로 상호협력하고 신뢰하는 조직문화를 구축하여, 아동의 삶의 질 향상에 기여하고자 하는 우리의 비전을 실현하기 위해 노력한다.

세이브더칠드런의 윤리행동강령은 임직원, 자원봉사자, 인턴, 수탁인 및 협력기관 직원 등에 적용되며, 업무뿐만 아니라 사생활에서도 준수해야 한다. 윤리행동강령을 위반하는 경우, 즉시 HOT Line에 신고하여 조치가 취해지도록 한다.

- 1. 모든 사람을 인종, 종교, 성별, 장애, 언어 등을 이유로 차별하지 않고, 그들의 기본권을 존중하며 공정하고 정직하게 사람을 대한다.**
  - 인간의 기본권을 침해하는 어떠한 형태의 차별, 학대, 착취, 협박을 하지 않는다.
- 2. 세이브더칠드런의 아동안전보호정책을 지키며 아동을 보호하기 위해 적극적으로 활동한다.**
  - 우리가 대하는 아동에게 책임감을 가지며, 아동의 신체적, 정신적 폭력 및 착취, 학대를 막기 위한 안전한 환경을 조성한다.
  - 우리가 하는 모든 업무에 있어서 아동의 이익을 최우선으로 한다.
- 3. 업무를 수행함에 있어 모든 법규와 세이브더칠드런의 내부규정을 충분히 익히고 준수한다.**
  - 한국을 비롯하여 업무를 진행하거나 방문하는 국가의 법을 준수하고, 전통과 관습을 존중한다.
  - 세이브더칠드런의 내부규정과 일반적으로 비영리단체에 기대되는 수준의 도덕적 규범\*을 준수한다.
- 4. 세이브더칠드런의 자산과 자원을 아끼고, 부적절하게 사용하지 않는다.**
  - 후원금품 및 세이브더칠드런의 자산과 자원을 개인의 이익을 목적으로 부적절하게 사용하지 않으며, 절도와 횡령을 예방하기 위하여 노력한다.
  - 개인정보를 비롯하여 업무상 취득된 정보를 법적으로 요구되지 않는 한 유출시키지 않으며, 사적으로 이용하지 않는다.
- 5. 임직원 그리고 함께 일하는 모든 사람들과 그 가족들의 이해관계가 업무와 관련된 의사결정에 영향을 미**

**치지 않도록 한다.**

- 업무와 관련하여 어떠한 경우에도 부정청탁 및 금품을 받거나 제공하지 않는다.
- 우리가 제공한 어떠한 도움과 지원에 대해서도 개인적인 사례 금품을 받지 않는다.
- 세이브더칠드런의 이름으로 가족, 친지, 친구 등 개인적인 관계의 사람들과 공식적 절차없이 구매 및 서비스 계약을 체결하지 않는다.
- 임직원 그리고 함께 일하는 모든 사람들과 그 가족들이 세이브더칠드런과 재무적 이해관계가 발생하거나 채용 관련 결정에 영향을 미치게 되는 경우, 반드시 상위권자에게 보고한다.

**\* 일반적으로 기대되는 비영리단체의 도덕적 성실성을 준수하기 위한 예는 아래와 같다.**

- 업무를 수행하는데 관련된 관계자들 또는 세이브더칠드런 내에서 성희롱과 폭력 그리고 이에 준하는 행동 및 언어 사용을 금지한다. 성희롱이나 폭력이 발생한 경우, 즉시 행위자에 대한 징계와 조치가 이루어지도록 한다.
- 업무를 진행하는 데에 영향을 주거나, 세이브더칠드런의 명성에 좋지 않은 영향을 미치거나, 품위를 유지하지 못하는 수준의 음주 또는 사행성 행위를 하지 않는다.
- 불법적인 물건을 소유하거나 판매하는데 관여하지 않는다.
- 세이브더칠드런의 이름으로 국내 및 사업이 진행되는 국가의 정치적 이해관계에 관련되지 않도록 하며, 후원기금을 정치적 기부금으로 절대 사용하지 않는다.
- 세이브더칠드런 직원 상호간에 금전거래(금전차용, 대출보증, 연대보증 등)를 하지 않는다.
- 세이브더칠드런의 소유 자산으로 불법 소프트웨어를 사용하거나 다운로드 하지 않는다.
- 세이브더칠드런의 이름으로 커뮤니케이션 담당 부서장의 사전 승인없이, 언론과 접촉하거나 소셜 네트워크서비스(SNS)상에 게시물을 게재하지 않는다.
- 소셜네트워크서비스(SNS)를 이용함에 있어 개인적인 목적이라도 세이브더칠드런의 품위를 손상시키는 수준의 게시물을 게재하거나 유포시키지 않는다.
- 재무회계 거래는 관련법령에 맞게 정확하고 적절하게 기록하고 투명하게 관리한다. 관련 서류 및 증빙을 조작하지 않으며, 법적 보존기간에 맞추어 적절히 보관한다.
- 환경문제의 중요성을 인식하여 국내외 환경관련 법규에 어긋나는 행위를 하지 않으며, 사업을 진행함에 있어서 환경에 대한 영향을 고려하여 지속가능한 사업이 되도록 노력한다.

**\* 윤리행동강령을 위반했거나 위반의 소지가 있는 경우 HOT Line을 통해 즉시 신고한다.**

**전화 02-6900-4488 이메일 savehr1004@sc.or.kr**